PHÂN HIỆU TRƯỜNG ĐH LÂM NGHIỆP
PHÒNG TÀI CHÍNH KẾ TOÁN
Số: 57 /PHĐHLN-TCKT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Đồng Nai, ngày 21 tháng 7 năm 2022

GIẤY ỦY QUYỀN

(V/v uỷ quyền điều hành Phòng Tài chính kế toán và ủy quyền chữ ký kế toán trưởng)

Kính gửi:

- Ban Giám đốc

- Trưởng các đơn vị trong trường

Từ ngày 22/7/2022 đến hết ngày 29/7/2022, Bà Đỗ Thị Thắm – Trưởng Phòng Tài chính kế toán xin nghỉ phép;

Để thuận tiện trong giải quyết công việc liên quan đến Phòng Tài chính kế toán, tôi ủy quyền điều hành và quản lý Phòng cho Ông Đỗ Ngọc Lương – Phó Trưởng phòng TCKT. Trong thời gian trên, Ông Đỗ Ngọc Lương chịu trách nhiệm quản lý, điều hành các hoạt động của Phòng Tài chính kế toán và ký thay Kế toán trưởng thanh quyết toán các hồ sơ, chứng từ thuộc hoạt động thường xuyên của đơn vị theo quy chế chi tiêu nội bộ có giá trị từ 30.000.000 đồng trở xuống, Tôi không ủy quyền ký các phần hành về mua sắm, sửa chữa lớn tài sản cố định.

Quá trình thực hiện ủy quyền nếu có gì cần giải quyết gấp Ông Đỗ Ngọc Lương xin ý kiến để bàn bạc xử lý công việc.

Trưởng phòng Tài chính kế toán báo cáo Ban Giám đốc và thông báo đến Trưởng các đơn vị, viên chức và lao động trong trường được biết thuận tiện trong giải quyết công việc.

NGƯỜI ỦY QUYỀN

Đỗ Thị Thắm