

THÔNG TIN TUYỂN DỤNG

1. VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG:

- Nhân viên chăm sóc khách hàng: 05 người
- Chuyên viên tư vấn tài chính: 05 người
- Trợ lý phát triển kinh doanh: 01 người
- Vị trí nhân sự (HR): 01 người

2. ĐIỀU KIỆN ỨNG TUYỂN:

- Sinh viên tốt nghiệp các chuyên ngành (Ưu tiên: Quản trị kinh doanh, Tài chính ngân hàng, Marketing, và các khối ngành kinh tế).
- Nhanh nhẹn, năng động, giao tiếp tốt, yêu thích kinh doanh.
- Kỷ luật, siêng năng, có kỹ năng làm việc nhóm.
- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm trong lĩnh vực bán hàng, tiếp thị, khảo sát thị trường hoặc từng tham gia các hoạt động đoàn hội, các câu lạc bộ đội nhóm.

3. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM LÀM VIỆC:

- Thời gian:
 - + Sáng: 8h30 - 12h00
 - + Chiều: 13h30 – 17h30

Ngoài ra công ty có hỗ trợ nhân viên làm việc theo ca, linh hoạt theo lịch học của sinh viên (tối thiểu 7 ca/tuần).

- Địa điểm: B27 – Đường 29/04 – khu phố 5 – Thị trấn Trảng Bom – huyện Trảng Bom – Tỉnh Đồng Nai.

4. CHÍNH SÁCH ĐÃI NGỘ:

- Thu nhập: Lương căn bản 3.000.000 – 5.000.000 VNĐ + phụ cấp + thưởng doanh số + thưởng quý + thưởng cuối năm.
- Xét thăng tiến và tăng lương mỗi 3 tháng/ lần.
- Du lịch 2 lần/năm (trong và ngoài nước).

- Chế độ bảo hiểm đầy đủ.
- Được đào các kỹ năng quản lý thời gian, kỹ năng giao tiếp, kỹ năng xử lý tình huống ...
- Được làm việc trong môi trường chuyên nghiệp, công bằng và thăng tiến theo năng lực.

5. HỒ SƠ ỨNG TUYỂN:

- Sơ yếu lý lịch,
- CMND (sao y),
- Sổ hộ khẩu hoặc KT3 (sao y),
- 4 tấm hình 3x4.
- Bằng cấp hoặc giấy chứng nhận, bằng điểm (nếu đã tốt nghiệp), bằng cấp liên quan,

6. CÁCH THỨC ỨNG TUYỂN

- *Gửi CV qua địa chỉ mail:* ngocanh02.daiichi@gmail.com
- *Nộp hồ sơ trực tiếp tại văn phòng Công ty:* B27 – Đường 29/04 – khu phố 5 – Thị trấn Trảng Bom – huyện Trảng Bom – Tỉnh Đồng Nai.

*** Mọi thắc mắc vui lòng sms/call:**

Ms Lê Thị Ngọc Ánh

Số ĐT : 0986.226.216

Chức vụ: Trợ lý kinh doanh

Email: ngocanh02.daiichi@gmail.com