

## THÔNG BÁO

### V/v quy định gửi xe máy, xe đạp đúng nơi quy định

Để đảm bảo mỹ quan khuôn viên trường và các khu nhà làm việc, nhà khách, ký túc xá. Đồng thời tránh trường hợp xảy ra mất xe máy, xe đạp của cán bộ viên chức, học viên, sinh viên và khách đến liên hệ công việc;

Giám đốc yêu cầu cán bộ viên chức, học viên, sinh viên và khách đến liên hệ công việc chấp hành tốt một số nội dung sau:

#### 1. Cán bộ viên chức, học viên, sinh viên và khách đến liên hệ công việc:

- Gửi xe đúng quy nơi quy định.
- Không được để trong khu nhà khách và các khu nhà ký túc xá.
- Khi gửi xe tại nhà xe của Phân hiệu Trường Đại học Lâm nghiệp phải lấy vé gửi xe từ người trông xe.
- Học viên, sinh viên và khách đến liên hệ công việc trả đúng số tiền vé gửi xe theo quy định được niêm yết công khai tại cửa nhà giữ xe.

**2. Phòng Tổ chức – Hành chính:** Chỉ đạo Tổ bảo vệ thực hiện kiểm tra, giám sát xe ra vào cổng, nhắc nhở việc để xe không đúng nơi quy định.

**3. Phòng Chính trị & Công tác sinh viên:** Thông báo đến học viên, sinh viên đang ở trong ký túc xá nội dung thông báo này và nhắc nhở học viên, sinh viên có nhu cầu gửi xe thì đăng ký gửi theo tháng tại nhà xe.

Giám đốc yêu cầu cán bộ viên chức, học viên, sinh viên và khách đến liên hệ công việc thực hiện đúng theo thông báo này./.

Nơi nhận: *Th*

- Ban giám đốc (để báo cáo);
- Phòng TCHC (để thực hiện);
- Phòng CT&CTSV (để thực hiện);
- Lưu VT.



**GIÁM ĐỐC**

*Vũ Thu Hương*  
**Vũ Thu Hương**