

Số: 68 /TB-PHĐHLN-TCHC

Đồng Nai, ngày 19 tháng 04 năm 2023

**THÔNG BÁO**  
**Về việc tuyển dụng lao động hợp đồng**

Phân hiệu Trường Đại học Lâm nghiệp tại tỉnh Đồng Nai thông báo tuyển dụng lao động hợp đồng, cụ thể như sau:

**1. Vị trí, số lượng**

- Vị trí: Chuyên viên, số lượng 01 người;
- Vị trí: Nhân viên lái xe, số lượng 01 người.

**2. Điều kiện, tiêu chuẩn**

**2.1 Đối với vị trí chuyên viên**

**a) Tiêu chuẩn**

- Có bằng đại học trở lên chuyên ngành tiếng Anh hoặc chuyên ngành khác có trình độ IELTS 5.5 trở lên;
- Ưu tiên người có kinh nghiệm công tác trong lĩnh vực đối nội, đối ngoại;
- Có tinh thần trách nhiệm cao, trung thực, nhiệt tình;
- Tính cam kết, ổn định.

**b) Mô tả công việc:**

Làm việc tại phòng Khoa học Công nghệ và Hợp tác quốc tế: Công việc cụ thể do Trưởng phòng KHCN&HTQT phân công.

**2.2 Đối với vị trí nhân viên lái xe**

**a) Tiêu chuẩn**

- Có bằng lái xe dấu C trở lên (cam kết sau 02 năm làm việc bổ sung bằng dấu D), có ít nhất 5 năm kinh nghiệm, có sức khỏe tốt, giới tính nam;
- Ưu tiên người có bằng dấu D;
- Có tinh thần trách nhiệm cao, trung thực, nhiệt tình;
- Tính cam kết, ổn định.

**b) Mô tả công việc:**

Làm việc tại phòng Tổ chức hành chính: Công việc cụ thể do Trưởng phòng Tổ chức hành chính phân công.

**3. Hồ sơ dự tuyển**

- Phiếu đăng ký dự tuyển lao động (Mẫu kèm theo);

- Sơ yếu lý lịch (theo mẫu hồ sơ xin việc, có dán ảnh, đóng dấu xác nhận);
- Bản photo các bằng cấp, chứng chỉ và bảng điểm quá trình học tập (văn bằng gốc);
- Bản sao giấy khai sinh;
- Bản sao căn cước công dân (bản sao công chứng);
- Sổ hộ khẩu gia đình (bản sao công chứng);
- Giấy khám sức khỏe do đơn vị y tế cấp Huyện trở lên cấp;
- 02 ảnh màu 4x6.

\* Các tài liệu hồ sơ đầy đủ như yêu cầu được đựng trong túi hồ sơ xin việc, bìa hồ sơ có ghi rõ các thông tin cá nhân, số điện thoại liên lạc và email của ứng viên.

#### **4. Thời hạn và hình thức đăng ký, nộp hồ sơ dự tuyển**

- Thời gian nhận hồ sơ: Giờ hành chính các ngày trong tuần từ ngày **20/04/2023** đến ngày **10/05/2023**.

- Hình thức nộp hồ sơ: Nộp trực tiếp tại Phòng TCHC, 110 - Nhà A1, Phân hiệu Trường Đại học Lâm nghiệp tại tỉnh Đồng Nai (ĐT: 0251 8661 033).

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Trưởng các đơn vị;
- Lưu: VT, TCHC.

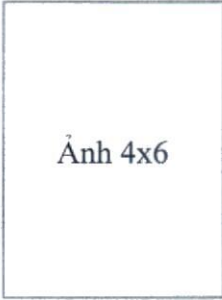
**PHÓ GIÁM ĐỐC  
PHỤ TRÁCH PHÂN HIỆU**



**Nguyễn Sỹ Hà**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Đồng Nai, ngày..... tháng ..... năm 2023*



**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG**

Ngạch: .....

Vị trí: .....

Kính gửi: .....

Họ và tên (chữ in hoa): .....Giới tính: .....

Ngày, tháng, năm sinh: .....

Số CMND/CCCD: ..... Ngày cấp: ...../...../..... Nơi cấp: .....

Dân tộc: ..... Tôn giáo: .....

Trình độ văn hóa: .....

Trình độ chuyên môn: .....

Ngoại ngữ: ..... Trình độ: .....

Địa chỉ liên hệ: .....

Điện thoại: ..... Email .....

Quê quán: .....

Hộ khẩu thường trú: .....

**I. Quá trình đào tạo**

Stt	Trình độ	Trường, cơ sở đào tạo	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Hình thức đào tạo	Bằng cấp / chứng chỉ
1					
2					
...					

## II. Quá trình làm việc

Stt	Đơn vị làm việc	Thời gian làm việc (Từ tháng năm đến tháng năm)	Vị trí việc làm
1			
2			
3			
...			

## III. Khả năng, sở trường

.....

## IV. Giấy tờ kèm theo

1. Sơ yếu lý lịch;
2. Giấy chứng nhận sức khỏe;
3. Bản sao giấy khai sinh;
4. CCCD (bản sao có công chứng).
5. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ gồm:

- .....
- .....
- .....
- .....

6. 02 ảnh màu 4 x 6.

Sau khi nghiên cứu tiêu chuẩn tuyển dụng của Phân hiệu Trường Đại học Lâm nghiệp tại tỉnh Đồng Nai năm 2023, tôi thấy bản thân có đủ tiêu chuẩn để tham gia dự tuyển ở vị trí việc làm ..... tại .....

Vì vậy, tôi viết đăng ký dự tuyển vị trí ..... theo thông báo của quý Trường.

Tôi xin cam đoan lời khai trên là đúng sự thật và thực hiện đúng các quy định về tuyển lao động./.

**Người đăng ký dự tuyển**

(Ký và ghi rõ họ tên)