HỘI SINH VIÊN VIỆT NAM THÀNH PHỐ ĐỒNG NAI
BCH PHÂN HIỆU TRƯỜNG ĐẠI HỌC LÂM NGHIỆP
TẠI TỈNH ĐỒNG NAI

Số: 35 - KH/HSV

Đồng Nai, ngày 27 tháng 11 năm 2026

KẾ HOẠCH
V/v Tổ chức Cuộc thi "Olympic Tiếng Anh Lâm nghiệp mở rộng lần thứ IX" năm 2026

Căn cứ Kế hoạch văn thể năm 2026 của Phân hiệu Trường Đại học Lâm nghiệp tại tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Chương trình công tác Hội và phong trào Sinh viên năm học 2026 – 2027, Ban Thư ký Hội Sinh viên Phân hiệu Trường Đại học Lâm nghiệp tại tỉnh Đồng Nai xây dựng Kế hoạch tổ chức Cuộc thi "Olympic Tiếng Anh Lâm nghiệp mở rộng lần thứ IX" năm 2026 với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thiết thực chào mừng kỷ niệm 44 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2026), Ngày Văn hóa Việt Nam (24/11), 82 năm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 – 22/12/2026), 37 năm Ngày hội Quốc phòng toàn dân (22/12/1989 – 22/12/2026) và hướng tới 77 năm Ngày truyền thống Học sinh – Sinh viên và Hội Sinh viên Việt Nam (09/01/1950 – 09/01/2027).

- Tạo sân chơi học thuật lành mạnh, bổ ích; khơi dậy niềm đam mê học tập, nâng cao năng lực sử dụng tiếng Anh toàn diện (nghe, nói, đọc, viết) và phản xạ giao tiếp trong học sinh, sinh viên.

- Rèn luyện tư duy phản biện, kỹ năng làm việc nhóm, thuyết trình, xử lý tình huống bằng tiếng Anh; phát huy tinh thần chủ động học tập và bản lĩnh hội nhập quốc tế.

- Tăng cường giao lưu, kết nối giữa sinh viên Phân hiệu với học sinh các trường THPT trên địa bàn; góp phần quảng bá hình ảnh, môi trường học tập năng động và hoạt động phong trào của Phân hiệu.

2. Yêu cầu

- Công tác tổ chức phải được chuẩn bị chu đáo, nghiêm túc, tiết kiệm, bảo đảm tính học thuật, sáng tạo và phù hợp với đối tượng học sinh, sinh viên.

- Nội dung các phần thi đa dạng, hấp dẫn, kết hợp hài hòa giữa kiến thức tiếng Anh, kỹ năng giao tiếp, tư duy và hoạt động tập thể; bảo đảm thuần phong mỹ tục và quy định pháp luật.

- Công tác chấm điểm, tổng hợp và trao giải phải bảo đảm công khai, khách quan, minh bạch; bảo đảm an ninh trật tự, y tế và an toàn phòng chống cháy nổ suốt quá trình diễn ra cuộc thi.

II. ĐỐI TƯỢNG, QUY MÔ VÀ CHỦ ĐỀ

1. Đối tượng tham gia

- **Khối Sinh viên Phân hiệu:** Toàn thể sinh viên chính quy đang học tập tại Phân hiệu Trường Đại học Lâm nghiệp tại tỉnh Đồng Nai.

- **Khối Học sinh THPT khách mời:** Học sinh đang theo học tại 06 trường THPT khách mời trên địa bàn gồm: (1) Trường THPT Lâm Nghiệp Đồng Nai; (2) Trường TH-THCS-THPT Trịnh Hoài Đức; (3) Trường THPT Ngô Sĩ Liên; (4) Trường THPT Thống Nhất A; (5) Trường TH-THCS-THPT Trần Đại Nghĩa; (6) Trường TH-THCS-THPT Trần Quốc Tuấn.

2. Quy mô tổ chức

Dự kiến Vòng Chung kết gồm 08 đội thi, mỗi đội gồm 10 thành viên chính thức (trong đó có 02 đội đại diện sinh viên Phân hiệu và 06 đội đại diện 06 trường THPT khách mời, mỗi trường cử 01 đội).

3. Chủ đề cuộc thi

"Digital Age – Global Voice" (Kỷ nguyên số – Tiếng nói toàn cầu), tiếp nối tinh thần "Master English – Courage to Integrate" (Làm chủ tiếng Anh – Dũng khí hội nhập).

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ NỘI DUNG TỔ CHỨC

1. Lộ trình và địa điểm tổ chức (Dự kiến)

Vòng thi	Thời gian dự kiến	Địa điểm/Kênh	Quy mô & Nội dung chính
Vòng 1: Sơ loại nội bộ	05/12 – 06/12/2026 (Công bố KQ: 08/12)	Hội trường/ Phòng học Phân hiệu	Sàng lọc sinh viên các Khoa, tuyển chọn 02 đội (10 SV/đội) đại diện Phân hiệu.
Vòng 2: Truyền thông	09/12 – 20/12/2026 (Nộp bài: 14/12)	Fanpage Hội Sinh viên Phân hiệu	08 đội thực hiện 01 video clip tiếng Anh (30–180s, 9:16) đăng tải và bình chọn online.
Vòng 3: Chung kết	14h00 ngày 26/12/2026 (Thứ Bảy)	Hội trường lớn A3, Phân hiệu	08 đội tranh tài trực tiếp trên sân khấu qua 04 phần thi (tổng thang điểm 450).

2. Nội dung chi tiết các vòng thi

a) Vòng 1 – Sơ loại nội bộ Phân hiệu: Ban Tổ chức triển khai sàng lọc và tuyển chọn 02 đội tuyển đại diện Phân hiệu (mỗi đội 10 sinh viên) theo một trong hai phương án: (i) Các Liên chi hội/Khoa đăng ký danh sách ứng viên theo

phân bổ (Khoa Kinh tế tối thiểu 20 SV, Khoa Nông học tối thiểu 20 SV, các Khoa còn lại tối thiểu 10 SV/Khoa) để BTC tổ chức sơ duyệt; hoặc (ii) các Khoa chủ động tổ chức sơ loại, lập đội tuyển gửi về BTC trước ngày 03/12/2026.

b) Vòng 2 – Vòng Truyền thông: Mỗi đội thi (02 đội Phân hiệu và 06 đội THPT) xây dựng 01 video clip giới thiệu về Trường, đội thi, các thành viên và truyền tải thông điệp tiếng Anh theo chủ đề cuộc thi.

- **Quy định kỹ thuật:** Thời lượng 30–180 giây; khung hình dọc 9:16; chất lượng tối thiểu HD 720p; ngôn ngữ truyền tải bằng tiếng Anh; không dính logo ứng dụng (TikTok, CapCut...), không vi phạm bản quyền âm nhạc/hình ảnh.

- **Cách thức chấm điểm:** Điểm Vòng Truyền thông = 60% điểm Ban Giám khảo (Ý tưởng 40%, Nội dung 40%, Chất lượng video 20%) + 40% điểm tương tác trên Fanpage chính thức (01 lượt thích/tim = 01 điểm; 01 lượt chia sẻ = 02 điểm; chỉ tính tương tác khi tài khoản đã theo dõi Fanpage BTC).

c) Vòng 3 – Vòng Chung kết: 08 đội thi tranh tài trực tiếp qua 04 phần thi với tổng điểm tối đa 450 điểm (trước mỗi phần thi, các đội cử số lượng thành viên theo quy định và không đổi người khi phần thi đang diễn ra):

Phần thi	Điểm tối đa	Thời lượng / Quy mô	Hình thức & Quy tắc chấm điểm
Phần 1: Tài năng (English Talent)	50 điểm	05 – 07 phút/đội (Tất cả thành viên)	Sân khấu hóa bằng tiếng Anh (hát, múa, kịch, thuyết trình...) giới thiệu đội và thông điệp chủ đề.
Phần 2: Thử thách (English Challenge)	100 điểm	10 giây/câu hàng ngang (01 SV/HS xuất sắc)	Giải ô chữ tiếng Anh: đúng hàng ngang +10đ (sai không trừ). Đoán đúng từ khóa trung tâm trước hàng ngang 1 được 100đ; sau hàng ngang 1–5 lần lượt 80/70/60/50/40đ; đoán sai từ khóa bị loại khỏi phần chơi.
Phần 3: Vận động (Team Building)	100 điểm	Thi tiếp sức theo lượt (10 thành viên/đội)	Chia 05 cặp cột chân (04 cặp lấy thẻ hình, 01 cặp ghép tranh) rồi cử đại diện mô tả tranh bằng tiếng Anh (tối thiểu 05 câu). Xếp hạng thời gian đạt 100, 80, 70, 60, 50, 40 điểm.
Phần 4: Về đích (Goal)	200 điểm	08 câu hỏi (Cả đội phối hợp)	Gồm 07 câu thông thường (đúng +20đ, sai -10đ) và 01 câu xử lý tình huống (đúng +30đ, sai -10đ). Được đặt "Ngôi sao hy vọng" 01 lần để nhân đôi điểm cộng hoặc điểm trừ.

IV. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG VÀ KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Cơ cấu giải thưởng

Hạng mục giải thưởng	Số lượng	Hình thức khen thưởng
Giải Nhất	01	Giấy khen của BCH Hội Sinh viên Phân hiệu kèm tiền thưởng
Giải Nhì	01	Giấy khen của BCH Hội Sinh viên Phân hiệu kèm tiền thưởng
Giải Ba	02	Giấy khen của BCH Hội Sinh viên Phân hiệu kèm tiền thưởng
Giải Khuyến khích	02	Giấy khen của BCH Hội Sinh viên Phân hiệu kèm tiền thưởng
Giải phụ (02 hạng mục)	02	Giải Video truyền thông được yêu thích nhất; Giải Đội cổ động viên nhiệt tình nhất

2. Kinh phí thực hiện

- **Tổng kinh phí dự kiến:** 13.000.000 đồng (Mười ba triệu đồng chẵn) từ nguồn kinh phí hoạt động văn thể năm 2026 của Phân hiệu.

- **Nguồn bổ sung:** Kinh phí tài trợ từ các nguồn xã hội hóa, tài trợ hợp pháp khác (nếu có).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chấp hành Hội Sinh viên Phân hiệu

- Chỉ đạo chung, phê duyệt Kế hoạch, Thể lệ cuộc thi; ban hành Quyết định thành lập Ban Tổ chức, Ban Cố vấn và Ban Giám khảo các vòng thi.

- Làm việc với lãnh đạo Phân hiệu, các đơn vị tài trợ và Ban Giám hiệu các trường THPT khách mời; kiểm duyệt lần cuối kịch bản chương trình và bộ đề thi Vòng Chung kết.

2. Ban Phong trào Hội Sinh viên Phân hiệu

- Là bộ phận thường trực tham mưu kịch bản chi tiết (Vòng Sơ loại, Vòng Chung kết), thể lệ, quy chế chấm điểm và phương án tổ chức các phần thi.

- Phối hợp CLB Tiếng Anh xây dựng ngân hàng câu hỏi, đáp án; tổ chức bốc thăm thứ tự thi đấu, sắp xếp lịch tổng duyệt (rehearsal) và điều phối sân khấu.

- Phối hợp lực lượng sinh viên tình nguyện bố trí đội hình hỗ trợ thí sinh, cổ động viên và giữ gìn vệ sinh, trật tự tại Hội trường A3.

3. Ban Truyền thông Hội Sinh viên Phân hiệu

- Thiết kế bộ nhận diện sự kiện (banner, backdrop sân khấu, standee, khung avatar, mẫu giấy khen/giấy chứng nhận).

- Xây dựng tuyến bài truyền thông trước, trong và sau cuộc thi; đăng tải, theo dõi và tổng hợp điểm tương tác Vòng Truyền thông trên Fanpage Hội Sinh viên Phân hiệu.

- Tổ chức quay phim, chụp ảnh, thực hiện video tổng kết (recap) và phụ trách kỹ thuật âm thanh, trình chiếu màn hình LED trong đêm Chung kết.

4. Văn phòng Hội Sinh viên Phân hiệu

- Tham mưu soạn thảo Kế hoạch, Thể lệ, Quyết định thành lập BTC – BGK, Giấy mời đại biểu, Thư mời 06 trường THPT khách mời, Giấy khen và Giấy chứng nhận.

- Tiếp nhận hồ sơ đăng ký, đối chiếu thẻ sinh viên/học sinh khi điểm danh; phụ trách lễ tân, hậu cần (tài liệu, bảng tên, nước uống, hoa, cờ lưu niệm, hiện vật trao giải).

- Lập bảng dự toán kinh phí chi tiết, quản lý tạm ứng – chi tiêu đúng mục đích và hoàn thiện hồ sơ thanh quyết toán theo quy định tài chính hiện hành.

5. Câu lạc bộ Tiếng Anh Phân hiệu

- Phối hợp Ban Phong trào xây dựng nội dung chuyên môn, bộ câu hỏi tiếng Anh, gợi ý ô chữ và đáp án cho các vòng thi bảo đảm tính học thuật và phân loại thí sinh.

- Hỗ trợ tập huấn, cố vấn chuyên môn cho 02 đội tuyển sinh viên Phân hiệu; cử thành viên tham gia điều phối chuyên môn tại Vòng Sơ loại và Vòng Chung kết.

6. Các Liên chi hội trực thuộc (và các Chi hội, CLB/Đội/Nhóm)

- Phổ biến rộng rãi Kế hoạch, Thể lệ đến hội viên, sinh viên; rà soát, giới thiệu ứng viên ưu tú tham gia Vòng Sơ loại và huy động lực lượng cổ động viên văn minh, sôi nổi tại Vòng Chung kết.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Cuộc thi "Olympic Tiếng Anh Lâm nghiệp mở rộng lần thứ IX" năm 2026. Ban Thư ký Hội Sinh viên Phân hiệu đề nghị các đơn vị trực thuộc Hội nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Ban Thư ký HSV TP (báo cáo);
- Đảng ủy, Ban Giám đốc Phân hiệu (báo cáo);
- Ban Thường vụ Đoàn Phân hiệu (p/h);
- Các phòng, khoa, trung tâm, CLB (p/h);
- Các trường THPT khách mời (p/h);
- BCH HSV, các Liên chi hội, Chi hội (thực hiện);
- Lưu: Văn phòng HSV.

TM. BTK HỘI SINH VIÊN PHÂN HIỆU
CHỦ TỊCH

BAN CHẤP HÀNH

Nguyễn Anh Quý